



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОРСКОЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

ПОЛОЖЕНИЕ

29.02.2016 № 08-04.33

г. Владивосток

о промежуточной аттестации и
текущем контроле обучающихся
по программам подготовки научно-
педагогических кадров
в аспирантуре

I. Общие положения

1.1. Положение о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – МГУ) определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости аспирантов в МГУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- законодательством Российской Федерации в области образования;
- ФГОС;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259;
- уставом МГУ;
- локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее положение разработано с целью:

- осуществления контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных учебных планов аспирантов (далее – ИУП), планов подготовки научно-квалификационных работ (диссертаций) и проведения научных исследований;

**КОНТРОЛЬНЫЙ
УТВЕРЖДЕНО
ЭКЗЕМПЛЯР**

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского,
протокол от 29.02.2016 № 7

Председатель ученого совета,
ректор

С.А. Огай



– оценки результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами работы за отчетный период.

1.4. Требования к содержанию и порядку проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости распространяются на аспирантов, обучающихся как на бюджетной основе, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

II. Текущий контроль успеваемости аспирантов

2.1. Текущий контроль успеваемости (далее – текущий контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) с целью систематической проверки знаний аспирантов, проводимых на аудиторных занятиях в соответствии с рабочей программой дисциплины (далее – РПД), а так же прохождения практик и научных исследований.

2.2. Целью текущего контроля является:

– обеспечение оперативного контроля за ходом, организацией и качеством учебного процесса;

– приобретение и развитие навыков самостоятельной работы аспирантов, ее активизация.

2.3. Задача текущего контроля – повышение мотивации аспирантов к регулярной учебной, научной, научно-исследовательской деятельности и самостоятельной работе, углублению знаний.

2.4. Виды текущего контроля знаний аспирантов:

– устный опрос на практических и семинарских занятиях;

– проверка выполнения типовых расчетов;

– тестирование (письменное или компьютерное);

– контроль самостоятельной работы аспирантов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются кафедрами. Виды текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с РПД и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала.

Текущий контроль проводится преподавателем на лекциях, семинарских, практических занятиях. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии обязан довести критерии его проведения до сведения аспирантов.

2.5. Аспиранты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять в установленные сроки задания, сдавать зачеты и экзамены.

2.6. Задолженность по результатам текущего контроля по одним дисциплинам не служит основанием для недопуска обучающегося к промежуточной аттестации по другим дисциплинам.

2.7. Кафедры самостоятельно разрабатывают фонды оценочных средств (далее – ФОС) и критерии оценки различных форм текущего контроля. Соответствующие методические материалы включаются в состав РПД, рабочих

программ практик (далее – РПП) и рабочей программы научных исследований (далее – РП научных исследований).

III. Промежуточная аттестация аспирантов

3.1. Промежуточная аттестация аспирантов – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

3.2. Промежуточная аттестация проводится в целях:

- контроля качества и сроков освоения программ;
- установления фактического уровня освоения теоретических и практических знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана (далее – УП) и приобретения аспирантами практических умений и навыков;
- соотнесения уровня знаний и степени сформированности компетенций с требованиями ФГОС.

3.3. Задачи промежуточной аттестации:

- определить уровень подготовленности аспирантов к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- оказать аспирантам и научным руководителям необходимую помощь в подготовке диссертационного исследования.

3.4. Формы промежуточной аттестации определяются ФГОС, УП, РПД, РПП, РП научных исследований и ФОС.

3.5. К формам промежуточной аттестации аспирантов относятся:

- зачеты и экзамены по образовательным дисциплинам вариативной части УП (обязательные, факультативные дисциплины и дисциплины по выбору аспиранта);
- кандидатские экзамены по дисциплинам базовой и вариативной части (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина);
- зачет по практикам;
- зачет по Блоку 3 «Научные исследования» по результатам участия в научных мероприятиях (выступления на конференциях, форумах различного уровня, семинарах), в научно-исследовательских проектах, программах (гранты и т.д.), публикаций в научных журналах, а так же в изданиях, рекомендованных ВАК, и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

3.4. Экзамен – аттестационное испытание, проводимое для оценки теоретических знаний аспиранта, умений применять эти знания к решению практических задач и выполнения практических заданий.

3.5. Зачет – аттестационное испытание, проводимое для проверки успешности освоения учебного материала лекционных и практических занятий, прохождения практик и выполнения научных исследований.

3.6. Взимание платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3.7. Для осуществления процедуры промежуточной аттестации аспирантов кафедрами создаются ФОС, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

3.8. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим положением.

IV. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация аспирантов проходит два раза в течение учебного года в периоды:

– с 23 по 30 апреля (по итогам полугодия), в течение которого осуществляется оценка результатов освоения образовательной подготовки и практик;

– с 15 по 25 октября (по результатам учебного года), в течение которого оценивается прохождение аспирантом всех форм промежуточной аттестации за год в соответствии с УП и ИУП.

Аспиранты последнего года обучения проходят промежуточную аттестацию один раз в год в срок до 30 апреля по результатам выполнения научных исследований.

Индивидуально сроки промежуточной аттестации аспирантов могут быть перенесены на основании приказа ректора в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения.

4.2. С целью утверждения результатов промежуточной аттестации и выявления наиболее перспективных аспирантов для дальнейшей научно-исследовательской деятельности в МГУ распоряжением проректора по научной работе в центре подготовки научно-педагогических кадров (далее – ЦПНПК) сроком на один год создается аттестационная комиссия по утверждению результатов промежуточной аттестации аспирантов (далее – аттестационная комиссия) под председательством проректора по научной работе. Секретарем назначается специалист по учебно-методической работе ЦПНПК.

4.3. В состав аттестационной комиссии входят директора институтов (деканы факультетов) и директор ЦПНПК.

4.4. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

4.5. К каждому виду промежуточной аттестации ЦПНПК готовит экзаменационные и зачетные ведомости, протоколы кандидатских экзаменов.

Заведующий кафедрой и ответственный преподаватель оформляют ведомость и предоставляют ее в ЦПНПК не позднее следующего дня после проведения зачета или экзамена. Ответственность за своевременное предоставление ведомости в ЦПНПК несет заведующий кафедрой.

Заполненные ведомости хранятся в номенклатуре дел ЦПНПК.

4.6. Промежуточная аттестация аспирантов по итогам полугодия проходит в один этап.

4.7. Зачеты по практикам проходят на втором и третьем годах обучения. По итогам прохождения практик аспирант предоставляет на кафедру письменный отчет. Защита отчета проводится на кафедре в форме устного доклада.

Руководитель практики оформляет зачетную ведомость с результатами прохождения практики.

4.8. Результаты полугодовой промежуточной аттестации отражаются в ИУП.

4.9. ЦПНПК, на основании предоставленных кафедрами экзаменационных и зачетных ведомостей с результатами освоения дисциплин (модулей) УП и успешного прохождения практик, проводит анализ академической успеваемости аспирантов и готовит документы для утверждения результатов промежуточной аттестации на заседании аттестационной комиссии.

4.10. Аттестационная комиссия рассматривает результаты прохождения промежуточной аттестации и выносит решение об аттестации и о назначении академической стипендии аспирантам.

4.11. На основании протокола заседания аттестационной комиссии ЦПНПК готовит проект приказа о назначении академической стипендии аспирантам.

4.12. Промежуточная аттестация аспирантов по результатам учебного года проходит в два этапа. Требования к результатам освоения образовательной программы, критерии для прохождения промежуточной аттестации аспирантов представлены в приложении № 1.

4.13. Распоряжением проректора по научной работе устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации и утверждается график заслушивания аспирантов на аттестационной комиссии, в котором устанавливаются дата, время и место проведения.

4.14. Первый этап – на заседании аттестационной комиссии кафедры на основании устного отчета аспирантов, представленных документов и заключения научного руководителя. До заседания кафедры научный руководитель совместно с аспирантом заполняет соответствующие графы ИУП, отмечая фактическое выполнение запланированной работы на год и процент готовности научно-квалификационной работы (диссертации). Решение аттестационной комиссии кафедры оформляется протоколом, в котором дается оценка выполнения проделанной работы за отчетный период, делаются необходимые выводы и даются рекомендации с занесением в ИУП. Выписка из протокола заседания кафедры с результатами аттестации и ИУП, заверенные заведующим кафедрой, предоставляются в ЦПНПК.

4.15. Вторым этапом – на заседании аттестационной комиссии в ЦПНПК утверждаются результаты промежуточной аттестации аспирантов. На заседании аттестационной комиссии обязательно присутствие научных руководителей аспирантов. Аспиранты предоставляют ИУП с отчетом о проделанной работе, заключением научного руководителя, решением кафедры об аттестации. В ходе работы аттестационная комиссия заслушивает аспирантов, утверждает результаты аттестации по критериям «аттестовать», «не аттестовать», «условно аттестовать».

4.16. Аттестованным считается аспирант, не имеющий академической задолженности, полностью выполнивший ИУП, прошедший все формы промежуточной аттестации и получивший оценку не ниже «удовлетворительно».

4.17. Не аттестованным считается аспирант, получивший оценку по одной или нескольким дисциплинам «неудовлетворительно», имеющий академическую задолженность и не ликвидировавший ее в установленные сроки, а так же аспирант, не предоставивший на кафедру отчет по практикам и научным исследованиям.

4.18. Условно аттестованным считается аспирант, не прошедший промежуточной аттестации по уважительной причине.

4.19. В ходе заседания аттестационная комиссия выявляет наиболее перспективных аспирантов для дальнейшей научно-исследовательской деятельности в МГУ и составляет список лучших аспирантов для назначения стипендии аспирантам, добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности (приложение № 2).

4.20. Отбор кандидатов в стипендиаты проводится по следующим критериям: наличие кандидатских экзаменов, выступления на конференциях различного уровня, публикации научных статей в изданиях, рекомендованных ВАК, успешное освоение профильных дисциплин, проведение результативных научных исследований, стадия готовности научно-квалификационной работы (диссертации), ходатайство научного руководителя, перспективность работы в МГУ.

4.21. Секретарь оформляет протокол заседания аттестационной комиссии с утвержденными результатами прохождения промежуточной аттестации аспирантов и решением о назначении стипендии аспирантам, добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности.

4.22. Аттестационные документы передаются в ЦПНПК не позднее следующего дня после заседания аттестационной комиссии.

4.23. На основании протокола заседания аттестационной комиссии ЦПНПК готовит проекты приказов о переводе аспирантов на следующий год обучения, о назначении академической стипендии аспирантам, об отчислении аспирантов.

4.24. На имя ректора МГУ проректором по научной работе готовится рапорт о назначении стипендии аспирантам, добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности, по результатам промежуточной аттестации. К рапорту прилагаются следующие аттестационные документы: протокол заседания аттестационной комиссии, список лучших аспирантов.

4.25. По решению ректора ЦПНПК готовит проект приказа о назначении стипендии аспирантам, добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности.

V. Порядок ликвидации академической задолженности

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам УП, практикам и научным исследованиям аспирантов или неявка на промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

5.2. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Аспиранты, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительной причине, не считаются имеющими академическую задолженность. Таким аспирантам продлеваются сроки прохождения промежуточной аттестации на количество календарных дней, пропущенных в период промежуточной аттестации. Если аспирант, имеющий продление промежуточной аттестации по уважительной причине, получил неудовлетворительные результаты по итогам промежуточной аттестации в сроки продления, он признается имеющим академическую задолженность и условно переводится на следующий год обучения.

5.4. МГУ обязан создать условия аспирантам для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременной ликвидацией задолженности.

5.5. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебной дисциплине, практикам и научным исследованиям не более двух раз с момента образования академической задолженности в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске, отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста (полутора) трёх лет.

5.6. Для ликвидации академической задолженности по согласованию с кафедрами ЦПНПК составляет график ликвидации академической задолженности (приложение № 3).

5.7. Первая пересдача принимается преподавателем, который проводил промежуточную аттестацию. Для пересдачи аспирант берет в ЦПНПК экзаменационные и зачетные ведомости с указанием срока сдачи экзамена или зачета.

5.8. В случае получения неудовлетворительной оценки при первой пересдаче академической задолженности либо неявке без уважительной причины аспирант имеет право на вторую пересдачу. В этом случае распоряжением директора ЦПНПК назначается аттестационная комиссия не менее чем из трех преподавателей, включая заведующего кафедрой, за которой закреплена дисциплина, практика и научные исследования, и преподавателя, принимавшего дисциплину или руководителя практики или научного руководителя. Председателем комиссии назначается декан соответствующего факультета или лицо его замещающее.

5.9. Результаты второй пересдачи академической задолженности оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии (приложение № 4), который передается в ЦПНПК и подшивается к основной ведомости. Аспирантам, не явившимся на аттестационную комиссию без объяснения причин, в протоколе указывается «не явился без уважительной причины», что приравнивается к неудовлетворительной оценке. Оценка аттестационной комиссии является окончательной.

5.10. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

5.11. Аспиранты, имеющие академическую задолженность на конец учебного года, переводятся на следующий год условно.

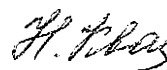
5.12. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из аспирантуры за невыполнение ИУП.

VI. Особенности организации прохождения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Промежуточная аттестация для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в МГУ с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В МГУ создаются специальные условия для прохождения промежуточной аттестации. Под специальными условиями для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких аспирантов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего таким аспирантам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания МГУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры.

Директор центра подготовки
научно-педагогических кадров



Н.В. Квашнина

**Требования к результатам освоения образовательной программы,
критерии для прохождения промежуточной аттестации аспирантов**

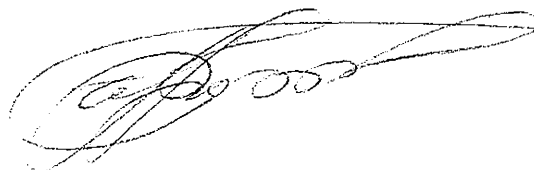
Год обучения	Результаты освоения образовательной программы
Очная форма обучения	
<p>Аспирант 1 года обучения считается аттестованным, если:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - утверждена тема научно-квалификационной работы (диссертации), индивидуальный учебный план; - обоснованы актуальность, новизна и практическое значение выбранной темы; - разработан план и методика научно-квалификационной работы (диссертации), определен объект и предмет, цель и задачи исследования; - успешно освоены компоненты образовательной подготовки, сданы зачеты по дисциплинам вариативной части учебного плана; - сданы кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку; - принимал участие в научных мероприятиях (выступление на конференциях различного уровня, семинарах, форумах); - участвовал в ежегодной молодежной международной научно-технической конференции «Молодежь. Наука. Инновации»; - проведен сбор и анализ информации, обзор литературных источников, в том числе статей в реферируемых изданиях, монографий, электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных по теме научно-квалификационной работы (диссертации), подготовлен материал для публикации; - выполнено не менее 20% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
<p>Аспирант 2 года обучения считается аттестованным, если:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - успешно освоены компоненты образовательной подготовки, сданы экзамены и зачеты по дисциплинам вариативной части учебного плана; - отработано 216 часов педагогической практики, предоставлен отчет на кафедру; - принимал участие в научных мероприятиях различного уровня; - опубликовано не менее трех статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации); - опубликовано не менее одной статьи в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - выполнена теоретическая часть научного исследования, подготовлен материал для публикации; - продолжена экспериментальная часть работы научных исследований; - выполнено не менее 50% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
<p>Аспирант 3 года обучения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отработано 108 часов научно-исследовательской

<p>считается аттестованным, если (социально-гуманитарные науки):</p>	<p>практики, предоставлен отчет на кафедру;</p> <ul style="list-style-type: none"> – успешно освоены все компоненты образовательной составляющей учебного плана подготовки; – сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине; – полностью выполнен план научных исследований; – в наличии рукопись научно-квалификационной работы (диссертации); – опубликовано не менее трех статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; – текст выпускной научно-квалификационной работы обсужден на заседании профильной кафедры. <p>Государственная итоговая аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сдан государственный экзамен; – представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); – получено положительное заключение профильной кафедры по результатам выполненной диссертации
<p>Аспирант 3 года обучения считается аттестованным, если (естественные и технические науки):</p>	<ul style="list-style-type: none"> – отработано 108 часов научно-исследовательской практики, предоставлен отчет на кафедру; – успешно освоены все компоненты образовательной составляющей учебного плана подготовки; – сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине; – полностью выполнена экспериментальная часть диссертации; – принимал участие в научных мероприятиях различного уровня; – опубликовано не менее пяти статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации); – опубликовано не менее двух статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; – выполнено не менее 70% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
<p>Аспирант 4 года обучения считается аттестованным, если (естественные и технические науки):</p>	<ul style="list-style-type: none"> – опубликовано не менее двух статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; – полностью выполнен план научных исследований; – в наличии рукопись научно-квалификационной работы (диссертации); – текст выпускной научно-квалификационной работы обсужден на заседании профильной кафедры. <p>Государственная итоговая аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сдан государственный экзамен; – представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); – получено положительное заключение профильной кафедры по результатам выполненной диссертации
<p>Заочная форма обучения</p>	
<p>Аспирант 1 года обучения считается аттестованным, если:</p>	<ul style="list-style-type: none"> – утверждена тема научно-квалификационной работы (диссертации), индивидуальный учебный план; – обоснованы актуальность, новизна и практическое значение выбранной темы;

	<ul style="list-style-type: none"> - разработан план и методика научно-квалификационной работы (диссертации), определен объект и предмет, цель и задачи исследования; - успешно освоены компоненты образовательной подготовки, сданы зачеты по дисциплинам вариативной части учебного плана; - сданы кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку; - принимал участие в научных мероприятиях (выступление на конференциях различного уровня, семинарах, форумах); - участвовал в ежегодной молодежной международной научно-технической конференции «Молодежь. Наука. Инновации»; - выполнен теоретический обзор по теме научного исследования, подготовлен материал для публикации; - выполнено не менее 20% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
Аспирант 2 года обучения считается аттестованным, если:	<ul style="list-style-type: none"> - успешно освоены компоненты образовательной подготовки, сданы экзамены и зачеты по дисциплинам вариативной части учебного плана; - отработано 216 часов педагогической практики, представлен отчет на кафедру; - принимал участие в научных мероприятиях различного уровня; - опубликовано не менее двух статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации); - опубликована одна статья в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - продолжена работа по теме научных исследований; - выполнено не менее 35 % общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
Аспирант 3 года обучения считается аттестованным, если	<ul style="list-style-type: none"> - успешно освоены компоненты образовательной подготовки, сданы экзамены и зачеты по дисциплинам вариативной части учебного плана; - сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине; - отработано 108 часов научно-исследовательской практики, предоставлен отчет на кафедру; - принимал участие в научных мероприятиях различного уровня; - опубликовано не менее четырех статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации); - опубликована одна статья в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - продолжена работа по теме научных исследований; - выполнено не менее 50% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
Аспирант 4 года обучения считается аттестованным, если (социально-гуманитарные науки):	<ul style="list-style-type: none"> - успешно освоены все компоненты образовательной составляющей учебного плана подготовки; - сданы все экзамены кандидатского минимума; - полностью выполнен план научных исследований; - в наличии рукопись научно-квалификационной работы (диссертации);

	<ul style="list-style-type: none"> - опубликовано не менее трех статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - текст выпускной научно-квалификационной работы обсужден на заседании профильной кафедры. <p>Государственная итоговая аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сдан государственный экзамен; - представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); - получено положительное заключение профильной кафедры по результатам выполненной диссертации
Аспирант 4 года обучения считается аттестованным, если (естественные и технические науки):	<ul style="list-style-type: none"> - успешно освоены все компоненты образовательной составляющей учебного плана подготовки; - сданы все экзамены кандидатского минимума; - принимал участие в научных мероприятиях различного уровня; - опубликовано не менее пяти статей по теме научно-квалификационной работы (диссертации); - опубликовано не менее двух статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - выполнено не менее 70% общего объема научно-квалификационной работы (диссертации)
Аспирант 5 года обучения считается аттестованным, если (естественные и технические науки):	<ul style="list-style-type: none"> - полностью выполнена экспериментальная часть диссертации; - полностью выполнен план научных исследований; - в наличии рукопись научно-квалификационной работы (диссертации); - опубликовано не менее двух статей в центральных изданиях, рекомендованных ВАК; - текст выпускной научно-квалификационной работы обсужден на заседании профильной кафедры. <p>Государственная итоговая аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сдан государственный экзамен; - представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); - получено положительное заключение профильной кафедры по результатам выполненной диссертации

Проректор по научной работе



О.А. Букин

Приложение № 2
к положению
от _____ № _____
«О промежуточной аттестации и текущем
контроле обучающихся по программам
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре»

**Список аспирантов
для назначения стипендии аспирантам,
добившимся особых успехов в научно-исследовательской деятельности**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Критерии						Ф.И.О. и ходатайство научного руководителя
		Перспективность работы в университете	Дипломы, награды, свидетельства, благодарственные письма и т.д.	Публикации в изданиях, рекомендованных ВАК	Кандидатские экзамены	Выступления на конференциях, количество опубликованных статей за год (всего)	Стадия готовности диссертации (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								

Проректор по научной работе

И.О. Фамилия

_____ 20__ г.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени адмирала Г.И. Невельского
 Центр подготовки научно-педагогических кадров

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПНПК

_____ И.О. Фамилия

_____ 20 _____

ГРАФИК
ликвидации академической задолженности

Наименование дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Ф.И.О экзаменатора	Дата	№ ауд. время	Ф.И.О аспиранта	Подпись аспиранта
1	2	3	4	5	6	7



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского

название факультета

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии по приему экзамена/зачета

20

г. Владивосток

№ _____

Председатель – Фамилия И.О.

Члены комиссии (алфавитном порядке):

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Аспирант _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Группа _____

Дисциплина/практика/научные исследования _____

Билет (задание):

Дополнительные вопросы:

Общая характеристика ответа:

Оценка: _____

Председатель комиссии

И.О. Фамилия

Члены комиссии:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

С протоколом ознакомлен(а): _____

подпись аспиранта